



Comune di Riccione

Provincia di Rimini

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE AUTORIZZAZIONE PER "OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO"

Prot. Gen. n° 24-217/2017

Riccione, 02/11/2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTA la richiesta avanzata in data 01.11.2017, dall'Associazione denominata "**DIABETE ROMAGNA**", avente "sede" a Forlì (FC), in Via Forlanini c/o il civico n° 34, tendente ad ottenere l'Autorizzazione per poter "occupare parte del suolo pubblico in Viale Dante antistante il Palazzo del Turismo", per una superficie di mq 9 più ambulanza, allo scopo di poter raccogliere fondi volontari, distribuire materiale informativo, e sensibilizzare l'opinione pubblica, in occasione della "Giornata mondiale del Diabete 2017";

VISTI gli Artt. 20, 26 e 27 del Decreto Leg.vo 30 aprile 1992 n° 285, recante il testo del "Nuovo Codice della Strada", e relativo Regolamento di Esecuzione e di Attuazione;

VISTO il Capo II del Decreto Leg.vo 15 novembre 1993 n°507 (tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche);

VISTO il vigente "Regolamento Comunale per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e per l'applicazione della relativa Tassa";

VISTA la ricevuta del versamento per pagamento "TOSAP" di € /////;

SENTITO il parere favorevole dell'Ufficio Traffico del Comando Polizia Municipale;

VISTO l'Art. 107 del D. Leg.vo n° 267 del 18 agosto 2000, visti gli Artt. 3 e 27 del D. Leg.vo n° 29/1993, come modificati dagli Artt. 3, 17 e 45 del D. Leg.vo n° 80/1998, visto l'Art. 117 del D. Leg.vo n° 112/1998, e viste le Circolari Ministeriali n° 3/1998 e n° 4/1998, recanti le disposizioni relative alle competenze dei dirigenti;

RITENUTO di poter rilasciare l'autorizzazione richiesta;

A U T O R I Z Z A

l'Associazione denominata "**DIABETE ROMAGNA**", avente "sede" a Forlì (FC), in Via Forlanini c/o il civico n° 34, ad:

"occupare parte del suolo pubblico in Viale Dante antistante il Palazzo del Turismo, per una superficie complessiva pari a mq. 9 (ml 3x ml 3) più ambulanza, dalle ore 08:30 e fino alle ore 19:00, del giorno 18 novembre 2017 ;

(Si precisa che il gazebo utilizzato per la raccolta dovrà essere montato e smontato alla fine di ogni giornata di occupazione)

allo scopo di poter raccogliere fondi volontari, distribuire materiale informativo, e sensibilizzare l'opinione pubblica in occasione della "Giornata mondiale del Diabete 2017" , e fatto salvo ed alle condizioni previste nei punti che seguono:

- 1) La presente Autorizzazione non concede al personale incaricato alla **raccolta delle "firme" e/o alla raccolta di "fondi volontari - beneficenza"**, la possibilità di effettuare il lancio e la distribuzione di volantini e simili, ed il loro eventuale inserimento sotto i tergicristallo delle auto in sosta; l'eventuale materiale propagandistico ed informativo dovrà essere tenuto esclusivamente sopra un eventuale tavolino.
- 2) L'Autorizzazione ha carattere precario e sarà perciò soggetta a modifiche o revocabile in qualunque momento, a giudizio insindacabile del Comune e/o del Comando Polizia Municipale. In caso di revoca, sarà obbligo del titolare dell'Autorizzazione rimettere ogni cosa in pristino, nel termine che gli sarà assegnato, sotto pena dell'esecuzione dei lavori d'ufficio, a tutte sue spese, senza che possa pretendere indennizzi di sorta e salvo la ripetizione della parte residua di tassa pagata in anticipo, senza interessi.
- 3) Il titolare dell'Autorizzazione è tenuto a rimettere in pristino a proprie cure e spese, il suolo eventualmente manomesso: in particolare dovranno essere ripristinati a regola d'arte le pavimentazioni stradali, rimediando anche a cedimenti e lesioni del manto che dovessero verificarsi in prosieguo di tempo, dopo il termine dell'occupazione, inoltre in caso di inadempienza a tali prescrizioni e nell'eventualità che l'Amministrazione Comunale ritenga di provvedere ai lavori occorrenti direttamente, o a mezzo di privati appaltatori, l'interessato sarà tenuto all'immediato rimborso delle spese sostenute, pena la decadenza dell'Autorizzazione.
- 4) La infrazione ad una qualunque delle disposizioni previste dalle Leggi, dai Regolamenti e dalle eventuali Ordinanze Sindacali e a tutte le altre prescrizioni di carattere generale o particolare che venissero eventualmente emanate nell'avvenire, anche sotto forma di semplice provvedimento dell'Amministrazione Comunale, può comportare la decadenza dell'Autorizzazione, previa contestazione degli addebiti e mediante apposito atto motivato, salva l'applicazione delle sanzioni penali/amministrative ed il risarcimento dei danni eventuali.
- 5) Ogni inconveniente o danno a persone e/o a cose che abbia a prodursi in conseguenza dell'occupazione in oggetto, anche dopo il suo termine, sarà a carico del titolare dell'Autorizzazione, il quale solleva il Comune da ogni responsabilità.
- 6) La presente autorizzazione viene rilasciata a condizione che l'occupazione in oggetto avvenga nel totale rispetto di quanto riportato negli Artt. 20, 26 e 27 del Decreto Leg.vo 30 aprile 1992 n° 285 (Nuovo Codice della Strada), e relativo Regolamento di Esecuzione e di Attuazione, di quanto riportato nel Capo II del Decreto Leg.vo 15 novembre 1993 n° 507 (tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche), e di quanto disposto dal vigente "Regolamento Comunale per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e per l'applicazione della relativa Tassa".
- 7) Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si fa richiamo alle norme del "Regolamento Comunale per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e per l'applicazione della relativa Tassa".
- 8) La presente Autorizzazione fa salva ogni procedura in corso conseguente alla abusiva occupazione verificatasi nel periodo antecedente alla data del rilascio.



IL COMANDANTE P.M.
Pierpaolo MARULLO